УТВЕРЖДАЮ

Начальник МУ «Управление

дошкольных учреждений

г. Аргун»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Мутушева

от 14.02.2022 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

в МБДОУ «Д\с №2 «Звездочка» с. Бердыкель

муниципального образования городской округ город Аргун»

на 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МУ «Управление

дошкольных учреждений

г. Аргун»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Мутушева

от 14.02.2022 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

в МБДОУ «Д\с №2 «Звездочка» с. Бердыкель

муниципального образования городской округ город Аргун»

на 2022г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1. на информационных стендах в помещении организации  Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии));  Информация об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;  Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты.  Информация о условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными  возможностями здоровья.  2.на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"  Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии НПА)  Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования,  отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)\*  Информация об описании образовательных программ с приложением их копий;  Информация об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;  Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной  программы) с приложением их копий (при наличии)  Информация о календарных учебных графиках с приложением их копий;  Информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для  обеспечения образовательного процесса;  Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых  адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин  (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, об  использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и  дистанционных образовательных технологий (при наличии);  Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет  бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации,  местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических  лиц;  Сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования,  квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;  занимаемая должность (должности);  наименование направления подготовки и (или) специальности; данные  о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж  работы; стаж работы по специальности;  Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной  программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет  бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации,  местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических;  Сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования,  квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;  занимаемая должность (должности); направления  подготовки и (или) специальности; данные  о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж  работы; стаж работы по специальности;  Информация о обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с  ограниченными возможностями здоровья;  Информация об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ  Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;  Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам  финансового года. | Разместить на информационном стенде информации о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии));  Разместить на информационном стенде информации об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;  Разместить на информационном стенде информации: - ФИО руководителя, его заместителя; должность руководителя; контактные телефоны; адреса электронной почты.  Разместить на информационном стенде информации об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными  возможностями здоровья.  Обеспечить наличие на сайте образовательной организации информации о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии));  Обеспечить наличие на сайте образовательной организации предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования,  отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии)\*  Разместить на сайте информации об описании образовательных программ с приложением их копий;  Разместить на сайте информации об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;  Разместить на сайте аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной  программы) с приложением их копий (при наличии)  Разместить на сайте информации о календарных учебных графиках с приложением их копии;  Разместить на сайте информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для  обеспечения образовательного процесса;  Разместить на сайте информации о реализуемых образовательных программах.  Разместить на сайте  информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам.  Разместить на сайте  сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования,  квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;  занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии);  ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные  о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж  работы; стаж работы по специальности;  Систематически обновлять информацию на сайте образовательной организации об имеющихся вакансиях для приема/перевода получателей услуг, информацию персональном составе педагогических работниках, включая сведения о повышении квалификации (профессиональной переподготовке).  Разместить на сайте  сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования,  квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;  занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии);  ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные  о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж  работы; стаж работы по специальности;  Разместить на сайте  информации о обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с  ограниченными возможностями здоровья;  Разместить на сайте  информации об условиях охраны здоровья обучающихся.  Систематизировать и структурировать информацию на сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".  Разместить на сайте  информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам  финансового года. | 31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.08.2022г.    31.05.2022г.    31.08.2022г.  31.08.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.05.2022г.  31.08.2022г.  31.05.2022г  31.05.2022г.  31.08.2022г.  31.08.2022г. | Делопроизводитель  Эдихаджиева Х.И.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  Делопроизводитель  Эдихаджиева Х.И.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Делопроизводитель  Эдихаджиева Х.И.  Делопроизводитель  Эдихаджиева Х.И.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Зам.зав. по АХЧ  Шемелев А.А.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  1.Старший воспитатель Виситаева Ф.С.  Делопроизводитель  Эдихаджиева Х.И.  1.Бухгалтер  Карасаева Т.С. |  | .  . |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Пок.2.1.  Наличие и понятность навигации внутри образовательной организации | Разместить навигационные указатели в фойе образовательной организации с указанием структурных подразделений, кабинетов, этажности. | 31.05. 2022г. | 1.Зам.зав. по АХЧ  Шемелев А.А. |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Пок.3.1.  Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов  Наличие и доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений  Наличие сменных кресел-колясок  Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайл;  Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому. | Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов:  - нанести соответствующую разметку на дорожное покрытие стоянки  - разместить соответствующий знак стоянки для инвалидов  Обеспечить наличие с доступность специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений: оснастить санузлы и уборные специализированными опорными поручнями, кнопками вызова персонала образовательной организации, специализированными крючками для размещения опорных приспособлений (тростей, костылей)  Обеспечить наличие и доступность сменных кресел-колясок.  Не применимо  В ДОУ нет воспитанников с ОВЗ.  Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.  Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)  Не применимо  В ДОУ нет воспитанников с ОВЗ.  Разработать локальный акт провести соответствующий инструктаж, определить должностное лицо, ответственное за сопровождение лиц с ОВЗ. | 31.08.2022г.      31.08.2022г.  31.08.2022г.  31.05.2022г.  31.08.2022 г. | 1. Заведующая  Шемелева Рукият Султановна  2.Зам.зав. по АХЧ  Шемелев А.А.  1. Заведующая  Шемелева Рукият Султановна  2.Зам.зав. по АХЧ  Шемелев А.А.  .  1.Заведующая  Шемелева Рукият Султановна  1. Заведующая  Шемелева Рукият Султановна  2.Зам.зав. по АХЧ  Шемелев А.А.  1. Заведующая  Шемелева Рукият Султановна  1.Делопроизводитель  Эдихаджиева Х.И. |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| **Недостатков не выявлено** | | | | | |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| **Недостатков не выявлено** | | | | | |